



Magyar Hadtudományi Társaság

Hungarian Association of Military Science

A HADTUDOMÁNY (MILITARY SCIENCE) CÍMŰ FOLYÓIRAT SZERKESZTŐBIZOTTSÁGÁNAK MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA*

I. FEJEZET

A folyóirat általános leírása és rendeltetése

1. A Magyar Hadtudományi Társaság (a továbbiakban Társaság) által alapított HADTUDOMÁNY című folyóirat a 8/2013. küldöttgyűlési határozat értelmében a Társaság és az MTA Hadtudományi Bizottsága (a továbbiakban MTA HB) közös kiadványa. A lap évi négy B5 formátumú nyomtatott és egy folyamatos feltöltésű online változatban megjelenő független, önállóan működő, nyílt terjesztésű periodika. A folyóirat angol nyelvű címe, amely a nyomtatott és az elektronikus lapszámban is megjelenik: MILITARY SCIENCE. A Művelődési és Közoktatási Minisztérium B/FL/28/1991. számú okiratával nyilvántartásba vett, ISSN1215-4121 (nyomtatott változat) és ISSN 1588-0605 (online változat) regisztrációs számú kiadványok felelős kiadója a Társaság elnöke.

A folyóirat – a védelmi szektor sajtójához kapcsolódóan, azzal együttműködve – a széleskörűen értelmezett hadtudomány és katonai műszaki tudományok keretében működő, honvédelmi értékeket kifejező elméleti jellegű kiadvány. Átfogja a hadtudomány minden területét, és integrálja azoknak a tudományoknak az eredményeit is, amelyek kapcsolódnak a honvédelem kérdéseéhez.

2. A folyóirat eszköz arra, hogy bemutassa a Társaság (annak vezető szervei, szakosztályai, tagozatai, klubjai és tagjai), illetve az MTA HB elméleti és gyakorlati munkájának eredményeit, reprezentálja tudományos tevékenységét. Mint minősített publikációs felület, a lektorált rovataiban megjelenő tanulmányokkal szolgálja az MTA minősítési rendszerét. Egyidejűleg fórum a Társaság tagjai és mindazok számára, akik véleményükkel, javaslataikkal hozzá kívánnak járulni a hadtudomány gazdagításához. Fórum továbbá a Társaság tagjai részére ismereteik bővítéséhez, kutatásaik segítéséhez, szakmai véleményük terjesztéséhez, publikálásához.

A HADTUDOMÁNY eszköz arra is, hogy a Társaság eredményei a nyilvánosság előtt hozzáférhetőek legyenek. Ebből következik, hogy szerzői elsősorban a Társaság soraiból kerülnek ki, hiszen a közösség eredményei a tagság részeredményeiből tevődnek össze. Amennyiben egy, a folyóirathoz benyújtott tanulmány szerzője nem tagja a Társaságnak, a belépés lehetőségét fel kell ajánlani. A hadtudomány gazdagítása, a szerzői kör bővítése, nem

* A Szerkesztőbizottság működését rögzítő szabályozás általános elveket és módszereket tartalmaz. A testületi munkában és a folyóirat szerkesztésében az általános előírások rugalmas és alkotó alkalmazása nélkülözhetetlen.

utolsó sorban a Társaság ismertségének kiterjesztése érdekében a szerkesztés során fel kell karolni a honvédelem iránt érdeklődő és azért tenni akaró és tudó állampolgári kezdeményezéseket is.

3. A folyóirat hozzá kíván járulni a hadtudomány alkotó elemei fejlesztéséhez, a honvédelem és a biztonságpolitika elméleti hátterének gazdagításához. Segíteni kívánja a tudományos gondolkodás fejlődését, a honvédelem állami feladatainak teljesítését, fórumot biztosít minden, a hadtudományt gazdagító, szakmailag megalapozott írásnak.

A folyóirat főbb témaköreit és feladatait – amelyek egyben a szerkezetét is meghatározzák – a rovatrend tartalmazza. A lap rendeltetése:

- A honvédelemmel kapcsolatos kérdések, a nemzetközi és a hazai biztonságpolitikai folyamatok, események elemzése, mindezek katonai vonatkozásait vizsgáló és bemutató cikkek, tanulmányok közreadása, a fontosabb biztonságpolitikai eseményeket és rendezvényeket értékelő, azok megállapításait bemutató írások publikálása.
- A hadtudomány eredményeinek ismertetése, hatásainak érzékeltetése, a tudomány ápolása és gazdagítása. Ezen belül a folyóirat helyt ad minden olyan tudományos színvonalú írásnak, amelyik a hadtudomány eredményeivel, ismeret- és intézményrendszerével, valamint kutatási módszereivel, tapasztalataival foglalkozik. Felvállalja a honvédelem fejlesztésének, a hadügy ismeretanyagának és alkalmazása kérdéseire irányuló kutatások eredményeinek közreadását, valamint a kutatómunka tapasztalatainak általánosítását.
- A honvédelem alapelveivel és célkitűzéseivel összhangban levő hatékony honvédelmi rendszer létrehozásával, a katonai védelem és az azt végrehajtó fegyveres erő alkalmazásával kapcsolatos elméleti és gyakorlati kérdések közreadásában való részvétel.
- A hadművészet szintjei szerint vizsgált harcászati, hadműveleti és hadászati tevékenységek, valamint a béke- és a háborús vezetés általános és szakterületi (összhaderőnemi, összefegyvernemi, fegyvernemi) kérdéseinek kimunkálásában és az ezzel kapcsolatos gyakorlati eljárások kivitelezése módszereinek ismertetésében való részvétel.
- A Társaság életének, ezen belül a szakosztályok, tagozatok és klubok, valamint a tagság munkájának a bemutatása. Tájékoztat a Társaság rendezvényeiről, elnökségi, bizottsági munkamegbeszélésekről, szakosztályok rendezvényeiről, műhelymunkák eredményeiről és a jövőt illető tervekről. Közreadja a közérdeklődésre számot tartó, a tudományos életre vonatkozó, azt érintő, befolyásoló okmányokban, határozatokban, állami döntésekben megjelenő fontosabb információkat. Mindezeknek a Szerkesztőbizottság (a továbbiakban SZB) a folyóirat **Fórum** és a **Társaság hírei** rovatában biztosít megjelenési lehetőséget.
- A szerzői kör bővítése, a tudományos élet élénkítése érdekében a folyóirat helyt ad a hadtudomány kérdésköreit érintő, közérdeklődésre számot tartó vitáknak.

A folyóirat alkalmas eszköz arra is, hogy a Társaság eredményei alapján megfogalmazott ajánlásokat az állami és a katonai vezetés számára továbbítsa és viszont: a katonai vezetés megossza gondolatait az olvasókkal, megfogalmazza igényeit és elvárásait a Társasággal szemben.

A folyóirat meghatározó szerepet kíván betölteni a Társaságon belüli kommunikációban és a társasági munka koordinálásában. Külső terjesztése révén fontos közvetítő, kapcsolatépítő

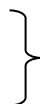
szerepet vállal a honvédelem ügyét támogató hazai egyesületekkel, szervezetekkel, társaságokkal, amivel az együttműködést, az információcserét szolgálja.

A folyóirat feladata a külföldi katonai szakirodalomban közreadott anyagok, cikkk fordítások megjelentetése is. A kutatók segítése céljából bibliográfiákat, annotációkat, cikkismertetőket, összefoglalókat, könyvismertetőket közöl a **Szemle** rovatban. Tájékoztat a külföldi hadtudományi társaságokról, a meghívásokról, a tudományos élet jeles évfordulóiról. Az angol nyelvű publikációk megjelenésére az elektronikus lapszámban biztosít lehetőséget. Az MHTT honlapján belül elkészül a folyóirat önálló megjelenési felülete, magyar és angol nyelven. A nemzetközi téren való megjelenés érdekében ütemtervet dolgozott ki a Főszerkesztő és fogadott el az SZB.

A nyomtatott és az elektronikus folyóirat rovatai:

1. **BIZTONSÁGPOLITIKA** (új típusú veszélyek és fenyegetések, lokális és regionális biztonsági kérdések, nemzetközi erőviszonyok, szervezetek, NATO, EU CSDP, V4, katonai hírszerzés és elhárítás)
2. **HADMŰVÉSZET** (hadelmélet és hadviselés, a fegyveres küzdelem fajtái, eszközei és eljárásai, haderőszervezés és mozgósítás, kiképzés, vezetés, katonai együttműködés, válságkezelés, békeműveletek, aszimmetrikus és hibrid hadviselés, terrorizmus elleni harc, kiberháború és katonai kibervédelem, katonai földrajz és térképészet)
3. **HADTÖRTÉNET** (hadtörténet, hadművészet története, hagyományápolás)
4. **HONVÉDELEM** (stratégiafejlesztés, haderőfejlesztés, haditechnikai modernizáció, képességfejlesztés, a haderő helyzete, a társadalom és honvédelem kapcsolata, határrendészet és határvédelem, migráció kezelése, polgári védelem és katasztrófák elleni védekezés, védelmi igazgatás, védelmi infrastruktúra, védelmi potenciál, tartalékos rendszer)
5. **KATONAI MŰSZAKI TUDOMÁNYOK** (haditechnika, katonai műszaki építés, új technológiák)
6. **TÁRSADALOMTUDOMÁNY** (humán erőforrás gazdálkodás, katonai szociológia, katonai pedagógia és katonai pszichológia, civil-katonai kapcsolatok, katonai felsőoktatás)
7. **VÉDELEMGAZDASÁG** (katonai logisztika, védelmi tervezés, az ország védelmi felkészítése, ellenálló képesség, katonai egészségügy, európai védelmi, haditechnikai és kutatási bázis)
8. **FÓRUM**
9. **SZEMLE**
10. **A TÁRSASÁG HÍREI**

[Megjegyzés: ez utóbbi három nem lektorált rovat.]



II. FEJEZET

A Szerkesztőbizottság összetétele, funkciója, tagjainak megbízása, szerep- és feladatköre

1. A folyóirat irányításában és szerkesztésében meghatározó szerepet játszik az SZB, ezért annak összetételét a folyóirat jellegével és a szakosztályok, tagozatok és klubok által művelt területekkel összhangban kell kialakítani. Az SZB áll:

- az elnökből (a Társaság alelnöke),
- az elnök helyetteséből (a főszerkesztő),
- a szerkesztőbizottsági tagokból (ideértve az MTA HB delegáltját is).

Az **SZB** összetétele módosítható, létszáma azonban legfeljebb **15 fő**. Az SZB tagjait a testületben való közreműködésre a Társaság elnöke kéri fel (illetve menti fel) a szakosztályok, az elnök és a főszerkesztő javaslatai alapján. Törekedni kell arra, hogy az SZB létszámának egyharmada külsős szakemberekből álljon, és minimum 2 fő nemzetközi szaktekintélyt is be kell választani.

2. Az **SZB elnöki** teendőit – az Társaság alapszabálya szerint – **a Társaság alelnöke** látja el. A folyóirat pályázat útján kiválasztott főszerkesztőjével – az elnökség jóváhagyásával – a Társaság elnöke köt megbízási szerződést.

3. Az SZB a folyóirat szerkesztésének kollektív irányító testülete, amely az irányító szerep- és feladatkörét a testület ülésein, a közös vita eredményeként hozott szóbeli vagy elektronikus határozataival gyakorolja, és a bizottság tagjainak a szerkesztésben való cselekvő részvételével valósítja meg. Testületként rendszeresen értékeli a folyóirat eredményeit és meghatározza fejlesztésének irányait; megvitatja és jóváhagyja a HADTUDOMÁNY soron levő lapszámának tervezett tartalmát. A bizottság tagjai – szakterületeiket képviselve – folyamatosan részt vesznek a szerkesztés előkészítő fázisában, a folyóirat szervező munkájában, a tudományos közlemények lektorálásában (**lásd 1. számú melléklet**).

4. Az **SZB-tagság** személyre szóló, visszahívásig tartó megbízás. Az SZB tagjai a testületben végzett munkájukat, szakterületük képviselését, a főszerkesztő munkájának szakmai segítségét, a cikkek lektorálásában való közreműködést társadalmi feladatként látják el. A folyóirat impresszumában az SZB tagjainak megnevezése jelöli az adott személy felelősségét, részvételét a szerkesztésben, ugyanakkor munkája elismerését is kifejezi.

5. Az **SZB elnöke** felel azért, hogy a folyóirat, illetve annak elvi irányító szerve, az SZB a Társaság alapszabálya, etikai kódexe és az MTA HB iránymutatása alapján a jelen működési szabályzat szerint tevékenykedjen. Az SZB elnöke vezeti a bizottság személyes, online vagy elektronikus munkamegbeszéléseit. A munkamegbeszélések között a főszerkesztővel tartott napi kapcsolat útján figyelemmel kíséri a szerkesztés menetét, részt vállal a soron levő nyomtatott és elektronikus lapszámok előkészítésében. Az SZB munkamegbeszéléseit követően tájékoztatja a Társaság elnökét a tanácskozás lényegéről, a fontosabb döntésekről. Évente beszámol az elnökségnek a folyóirat és az SZB munkájáról.

6. A **Főszerkesztő** (az SZB elnökhelyettese):

- Szervezi az SZB munkáját, előkészíti (az elnök távollétében levezeti) a munkamegbeszéléseket, amelyek lehetnek személyes jelenléti és online ülések, illetve elektronikus véleménycserék.

- Elkészíti az SZB üléseiről szóló emlékeztetőt, gondoskodik arról, hogy a szerkesztés folyamatában érvényre jussanak az SZB döntései. Kapcsolatot tart az SZB elnökével és tagjaival.
- Ellátja a folyóirat nyomtatott és elektronikus lapszámainak szerkesztésével és kiadásával kapcsolatos feladatokat: tervezi, szervezi és szerkeszti a folyóirat soron levő lapszámaiban megjelenésre tervezett tanulmányokat és cikkeket, önállóan intézi a lektoráltatást, figyelemmel kíséri a kéziratok nyomdai előkészítését, ellenőrzi a lapszám nyomdai kivitelezését és az előállítására vonatkozó határidők betartását.
- Megtervezi a nyomtatott lapszámokat.
- Az elektronikus lapszám webmesterével egyszemélyben tartja a kapcsolatot (imprimálja az elektronikus kiadványt).
- Szervezi és tervezi a folyóirat nyomtatott és online megjelenésével kapcsolatos feladatokat.
- Figyelemmel kíséri az MTA folyóiratokkal kapcsolatos tudományos elvárásait.
- Előkészíti a nemzetköziesítéssel összefüggő dokumentumokat és döntéseket.
- Kérésre igazolást ad ki szerzőknek publikációjuk tervbe vett megjelentetéséről, amennyiben azt a lektorok megjelenésre javasolják.

7. A bizottság tagjainak feladatai:

- A szakterület képviselője az SZB munkamegbeszélésein, a napirendre tűzött anyagok vitáiban és az állásfoglalás kialakításában való részvétel.
- Szervezik vagy személyesen végzik a cikkek lektorálását, részt vesznek az eltérő vélemények egyeztetésében, a közlést elősegítő munkában.
- Figyelemmel kísérik az általuk képviselt szakterület irodalmát.
- Gondoskodnak arról, hogy a szakosztályok közérdeklődésre számot tartó munkáiról, a fontosabb rendezvényekről, az újszerűségeket tükröző elgondolásaikról rövid, tájékoztató jellegű közlemények jelenjenek meg.

8. Eleget téve az MTA követelményeinek és a magyar tudományos élet elvárásainak, a HADTUDOMÁNY rovataiban megjelenő *tudományos közleményeket két független lektorral* lektoráltatni kell. (Kivételt képeznek a Fórum, a Szemle és A Társaság hírei rovatban megjelenő interjúk, tudósítások, recenziók.) Doktoranduszok esetében az illető témavezetőjének (tudományos vezetőjének) megjelentetésre vonatkozó tartalmat, egyik lektori véleményként elfogadjuk. Lényeg a szakmai követelményeknek való megfelelés és a közlésre való alkalmasság biztosítása. A lektori véleményeket (témavezetői ajánlást) a főszerkesztő a tanulmánnyal együtt archiválja.

III. FEJEZET

A Szerkesztőbizottság testületi munkája

1. Az SZB lapszámonként tart személyes, online vagy elektronikus munkamegbeszélést, a következő állandó napirendi pontokkal:
 - a beérkezett cikkek, és a szerkesztőbizottság tagjainak javaslata alapján kialakítja a folyóirat következő lapszámának tartalmát;
 - a főszerkesztő értékelésében áttekinti az előző (megjelent) lapszám tartalmát és a szerkesztéssel kapcsolatos tapasztalatokat.
 - a főszerkesztő beszámol az online változatban közreadott cikkekről.

2. Az állandó napirendek mellett az SZB minden tagja kezdeményezheti közérdekű témák megtárgyalását.

3. Az elnök és a főszerkesztő együttes döntése alapján az ülésre meghívhatók külső érdeklődők, szerzők, az együttműködésben érintett szervek vezetői. A Társaság elnöke minden bizottsági megbeszélésről értesítést kap.

4. A szóbeli megbeszélésről hangfelvétel készül, a Társaság elnöke és az MTA HB titkára megkapja.

5. Az SZB munkamegbeszélésén a vitás vagy állásfoglalást igénylő kérdésekben az SZB tagjai szótöbbséggel döntenek, amelyeket a hangfelvétel tartalmaz.

A folyóirat leírását és az SZB működési szabályzatát tartalmazó okmányt a Társaság tisztújításával összhangban – a tapasztalatokat és az új vezetés által támasztott követelményeket figyelembe véve – pontosítani kell.

Az SZB Működési Szabályzatát az **SZB elektronikus formában** megvitatta. A kapott észrevételek átvezetése után a jelen dokumentumot, az SZB elnöke és a főszerkesztő véglegesítette, és aláírásával hitelesítette.

Budapest, 2020. április 28 -án

Dr. Hegedűs Henrik, PhD s. k.
az SZB elnöke

Dr. Hausner Gábor László alezredes, PhD s. k.
az SZB elnökhelyettese, főszerkesztő

1. sz, melléklet

**A MAGYAR HADTUDOMÁNYI TÁRSASÁG és AZ MTA HADTUDOMÁNYI
BIZOTTSÁG FOLYÓIRATA
LEKTORI VÉLEMÉNY
(magyar, illetve angol nyelven)**

A szerző neve:

A kézirat címe:

A lektor neve:

A lektor tudományos fokozata:

1. A kézirat témaválasztásának időszerűsége, tudományos elméleti és/vagy gyakorlati értéke:

2. A kézirat tartalmi értékelése, erőssége/gyengesége, szerkezete, nyelvezete/stílusa, hivatkozásainak (adatainak) relevanciája:

3. A kézirat formai megfelelősége (a szerzői útmutató figyelembevételére, terjedelem, ábrák, táblázatok, hivatkozások, magyar és angol nyelvű tartalmi kivonat):

4. Tételes észrevételek, javaslatok a szerző és a szerkesztő számára:

5. A kézirat közlésre alkalmas/nem alkalmas:

- eredeti formájában
- csekély változtatásokkal
- rövidítve
- érdemi átdolgozás után
- közlésre nem alkalmas

Az elutasítás részletes indoklása:

Budapest, 2020.

lektor aláírása